



Tilsyns-rapport 2018

Specialfritidsinstitutionen ved Frejaskolen

Faglig dialog gennemført:

Tilsyn afsluttet:

Tilsyn gennemført af: Naja Marie Dyrendom Christensen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

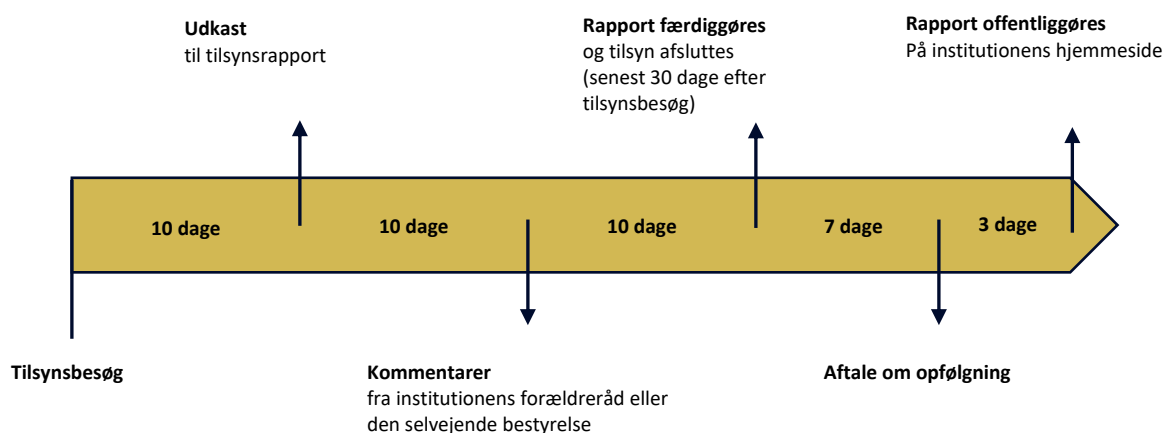
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2018	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2017	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Frejaskolens fritidsdel består af 3 afdelinger, placeret på 3 forskellige matrikler, hvoraf afdeling Valbyparken for nyligt er kommet til. Den samlede KKFO dækker 6 – 18 år, pt. er der forskel i de pædagogiske praksisser. Frejaskolen arbejder mod en mere ensrettet grundpædagogik. Valbyparken er i fuld gang med at udvikle læringsmiljøerne og en stærk samarbejdskultur. Under tilsynet i de tre afdelinger sås medarbejdere, der generelt var imødekommende, lyttende og anerkendende overfor børn/unge. Der sås voksne der var til rådighed og tilbød deres hjælp overfor børnene, der sås dog forskel på hvor opsøgende de forskellige medarbejdere var i forhold til børnene. I mellemtrinet på KKFO'en har man skabt en ny fælles struktur som børn og medarbejdere er ved at finde deres nye roller i, dette kræver en god koordinering og fælles aftaler blandt de voksne. Der sås voksen initierede lege med engagerede børn og voksne, samt en tydelig struktur som børnene genkendte. Der sås to eksempler på at de ansatte talte hen over hovedet på børnene. Klubben er er frivilligt tilbud, de unge er glade for aftenåbningen, og pigeklubben pt. er klubben udfordret på at de unge er meget optaget af seksualitet.

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket At I forsætter med at udvikle en fælles grundpædagogisk praksis med fokus på at definere, hvad der kendetegner den positivt kontakt mellem børn og voksne. At I er opmærksomme på og beskriver de forskellige pædagogiske roller og funktioner i praksis At klubben får endnu mere viden og praktisk pædagogiske redskaber i arbejdet med de unges optagethed af seksualitet. At klubben forsætter det gode arbejde med pigeklubben

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På Frejaskolen forsøger man at skabe det store fællesskab med bl.a. julefest, sommerfest og som noget nyt, at søge mere ud i byrummet og mod andre skoler. Hertil skabes der små fællesskaber og fællesskaber på tværs af gruppen/teamet. Udfordringen ligger i de børn der slet ikke har behov/lyst til at deltage i et fællesskab og respekten herom. I klubben sås, at de unge der var tilstede, ikke var særligt orienteret mod hinanden, men mere mod de ansatte. Det var meget 1:1 kontakt mellem ung og voksen der foregik. Der sås udviklende dialoger mellem unge og voksne, som handlede om identitet, og den voksne hjalp med at oversætte og forklare. På Frejaskolen, i indskoling i det lille fællesskab, sås gode lege mellem børn. Der sås vokseninitierede lege på både Frejaskolens mellemtrin og I Valbyparken. Der sås børn der legede alene. Under dialogen gjorde gruppen sig følgende overvejelser mod en fælles pædagogisk praksis. ”Vi skal sætte endnu mere pædagogisk ind for at skabe relationer.” ”Vi skal finde det fælles tredje som kan motivere”. ”Afholder vi nogle børn fra fællesskabet, fordi vi tror de ikke kan”? ” Etisk – at acceptere, at ikke alle har behov for et fællesskab, og hvordan kan vi så lære dem at begå sig i samfundet alligevel?” ”Det er vigtigt at vi hele tiden har målet for øje, hvad er det vi forbereder børnene til, når de forlader skolen?”

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket At I forsætter med at udvikle på de vokseninitierede lege i store og små fællesskaber, og anvender SMTTE modellen til at gøre jer didaktiske overvejelser over, hvordan I kan inkludere børnene i fællesskaber, herunder hvad betyder det at være solist, og hvordan kan vi arbejde inkluderende med respekt for børnenes behov/valg. At I for hvert trin (indskoling, mellemtrin og klub), definerer hvilke færdigheder det er vigtigt, at børnene lærer at mestre (med plads til og respekt for hvert enkelt barns udviklingstrin). At I i det pædagogiske arbejde og jeres dialoger med børn/unge, fokuserer endnu mere på identitetsdannelsen, herunder hvordan forbereder vi dem på at mestre det samfund der venter dem.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På alle matrikler sås en god tone og gensidig dialog fra voksne til børn. Institutionerne er udfordret på børnenes sprogbrug, samtidig er der børn som ikke har så meget sprog. Børnene ved ikke altid, hvad sproget betyder, og en del af den specialpædagogiske indsats er at hjælpe børnene med at forstå og oversætte betydningen, herunder de konsekvenser sprogbruget har for det enkelte barn og for relationen til andre. Her har medarbejderne nogle gange anvendt relationscirkler som pædagogisk redskab. Det er tydeligt at der i KKFO'erne arbejdes med visualisering og piktogrammer, og flere børn er styret af deres eget individuelle skema. I klubben er opslagstavler og visualisering over aktivitetstilbud og de unge har eget skema ved behov. Dog er det mindre tydeligt at se at der arbejdes med social tænkning i klubben og Valbyparken er endnu ikke nået dertil. I KKFO'erne er der fælles lokaler med undervisningsdelen, og det sværere at indrette læringsmiljøerne til leg og fritid, der sås sofaer flere steder, nogle børn har eget legetøj til rådighed og lidt fælles legetøj i de enkelte grupper. PC' spil anvendes som belønning, noget de fleste børn er tiltrukket af.

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket, herunder hvilken sprogkultur i børne/ungegruppen I arbejder hen i mod, hvad er det vi ønsker og hvilke pædagogiske redskaber vil vi fælles tage i anvendelse (ex. relationscirkler, social tænkning) At I drøfter hvorvidt I skal efteruddanne medarbejdere i E – sport som pædagogisk redskab til mellemtrinnet og de ældste børn. Herigennem kan I skabe et fælles tredje i inklusionsøjemed, hvor der arbejdes med både sprogbrug, sundhedsaspektet – mad og drikke god form, samarbejde og strategi (kurserne finder I gennem Ungdomsringen). At I sammen med undervisningsdelen drøfter hvordan kan I skabe plads til den individuelle leg/læring og til de små fællesskaber med legerekvisitter til de yngste børn, fx udklædningstøj, plads til rollelege, tæpper til huler under bordene o.l. (se evt. Grethe Krag Müller og Charlotte Ringsmoses forskning omkring læringsmiljøer i KIDS – kvalitetsudvikling i fritidsinstitutioner)

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

”Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Kontakten til forældrene foregår med næsten daglig kontakt i indskoling og mellemtrin, dette gennem sms, telefon og skriftlig kontakt. En del af nyhedsbrevene skrives fælles fra lærere og pædagoger. Der er et tæt samarbejde mellem lærere og pædagoger, der afholdes fælles elevkonferencer, tre skole-hjemsamtaler og netværksmøder. Der afholdes to forældremøder om året. Skolebestyrelsen overvejer at give et tilbud i forældreuddannelse i social tænkning. I klubben er det lidt mere udfordrende at skabe et tæt forældresamarbejde, da man ikke ser forældrene så ofte. Ved svære forældresamtaler bakker ledelsen og vejlederne op og sparrer/superviserer personalet.

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket At I forsætter udviklingen af det tætte forældresamarbejde, med fokus på socialtænkning At I arbejder for at få forældrene mere på banen i forhold til informationer om barnets trivsel. At I drøfter formålet med jeres telefoniske kontakt med forældrene i forbindelse med konflikter med børnene og udarbejder fælles retningslinjer herfor.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er et formaliseret overgangsarbejde med basisgrupperne når børnene starter i KKFO/skole. Skole/KKFO tager på besøg i basisgrupperne og får info om børnene, deres interesser o.l. Efterfølgende gennemgår psykologerne børnene for teamet og ledelse. I de interne overgange på fra indskoling til mellemtrin følger der en velkendt voksen med. Institutionen er i gang med at udvikle overgangene fra indskoling til mellemtrin og fra mellemtrin til klub og fra klub til efterskole. Mellemtrinet kommer på besøg i klubben hver fredag og møder pædagogerne. Frejaskolen ønsker at genbesøge procedurerne, hvad er det vigtigt at have fokus på i overgangene.

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket At I gennemgår og drøfter de interne overgange, hvordan kan vi yderligere kvalitetsudvikle disse fra indskoling til mellemtrin og fra mellemtrin til klub og fra klub til det ex efterskole.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

”Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det er besluttet at der skal arbejdes med social tænkning i alle afdelinger. Klubben anvender 2 2 5 modellen. Der udarbejdes elevplaner i samarbejde med undervisningsdelen. Der anvendes artikler ud fra aktuelle problematikker på personale og teammøder. Det systematiske arbejde ses som et udviklingspunkt i bevægelse. Ind imellem anvendes Seince of safty. Pt. er nogle medarbejdere i gang med at få opfrisket Teach. Der praktiseres videndeling på møderne. Teamkoordinatorerne er i gang med en uddannelse, hvor de tilegner sig redskaber i at facilitere mødeprocesser. Der er fastlagt teamsamarbejde 2 timer hver uge. Der anvendes mange midler til efteruddannelse og alle nye uddannes i social tænkning. For nye medarbejdere er der et intro-kursus, og mentorordning er tænkt som nyt koncept. Det systematiske arbejde herunder de didaktiske overvejelser og målrettet evaluering skal være et fremadrettet fokus i den samlede KKFO.

Anbefaling

At I sætter mål for pejlemærket. At I udvælger metoder der sikrer at I gør jer systematiske overvejelser over jeres pædagogiske praksis og aktiviteter, fx SMTTE – modellen. At I gennem årshjulsarbejdet og fx gennem SMTTE sikrer at I kontinuerligt evaluerer på jeres pædagogiske arbejde og jeres aktiviteter. SMTTE er også et redskab til indsamling af data og I kan måle hvilken effekt igangsatte tiltag har for børnenes læring udvikling og trivsel. At I udvælger en fælles model for teammøder og en fast dagsorden, er sikrer en klar struktur og formativ evaluering på møder.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Tilstede ved tilsynsdialogen var: Lisbeth Sørensen (indskoling), Jeannette Aaby Rasmussen (melletrin), Anita Kühl Bertelsen (Valbypark) og Sarah Dyhrberg Jensen (Klub) Klaus Dahl Jensen (pædagogisk leder) Karen M. Hansen (Klub afdelingsleder) Mette Molander Eriksen (Skoleleder) Ønsker I support til arbejdet med anbefalingerne, så er i velkomne til henvende jer

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulentten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?	Ja
Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-2 års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-2 års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?	Ja
Overholder institutionen anvisningerne i Fødevarestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?	Ja
Overholder maden i institutionen de officielle ernæringsanbefalinger fra Fødevarestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret
Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m ² pr. barn i vuggestuen og 2 m ² pr. barn i børnehaven? (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret
Ovenstående spørgsmål er ikke relevant (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5 års institutioner)	Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5 års institutioner)

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud?
(6-9 års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart?
(6-9 års institutioner)

Har institutionen udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år?
(6-9 års institutioner)

Arbejder I indenfor de mål og rammer der er beskrevet i "Målsætninger for fritidshjem og KKFO'er"?
(6-9 års institutioner)

Lever i op til kravene i 'Målsætninger for klubber'?
(10-18 års institutioner)

På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?

Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i jeres institution?

Overholdes reglerne for medicinbehandling?

Overholder institutionen lovgivningen for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ikke besvaret

Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres færemærkede produkter? Ikke besvaret

Har institutionen en beredskabsplan? Ikke besvaret

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ikke besvaret

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ikke besvaret
