



Tilsyns-rapport 2020

Specialfritidsinstitutionen ved Frejaskolen

Faglig dialog gennemført: 06-11-2020

Tilsyn afsluttet: 07-12-2020

Tilsyn gennemført af: Naja Marie Dyrendom Christensen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

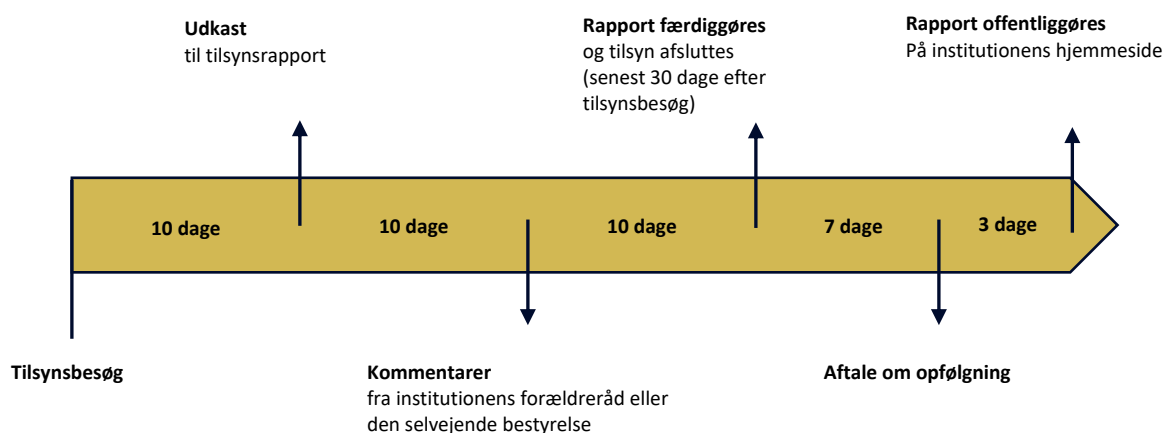
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.	• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.	• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Dette er en samlet tilsynsrapport for KKFO'en på Rughavevej, KKFO på afdeling Valbyparken og Klub Rughave på Frejaskolen. Rapporten er et udpluk af pointer på baggrund af observationer og faglig dialog om arbejdet med pejlemærkerne. Det ses tydeligt at der på trods af Coronarestriktioner, arbejdes målrettet med pejlemærkerne, og didaktiske refleksionsværktøjer der styrker det fritidspædagogiske pædagogiske arbejde.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med sociale relationer, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx til udtryk ved Der arbejdes systematisk med børn og unges trivsel, bl.a. gennem arbejdet med Social tænkning og Low arousal. Der ses en anerkendende og respektfuld tilgang i interaktionen mellem børn/unge og medarbejdere. Der ses forskellige aktiviteter som produktion af rollespilssværd, forskellige kort og brætspil, fremstilling af græskarlygter, film, massage, pc’spil motoriske aktiviteter, banko, eventyrlæsning og for de unge bl.a. tilberedning af mad til aftenklubben, debat om valget i USA og temaaften om Rusland. De ansatte ses meget opmærksomme på børn og unges udspil gennem en rolig imødekommende udstråling og øjenkontakt. Under dialogen fortæller personalet at de arbejder målrettet med at sætte en rolig ramme og børn/unge er medbestemmende på hvilke aktiviteter de gerne vil deltage i. Samtidig tager personalet udgangspunkt i det enkelte barn/unges behov for ”øvebaner” og planlægger herudfra de fælles aktiviteter. Personalet fortæller at de fremadrettet vil sætte fokus på ”get ready, do, done”, sætte mere fokus på Ross Greens plan B og på endnu flere fælles aktiviteter.

Anbefaling

Det anbefales at I fortsætter jeres gode arbejde med pejlemærket. Tænk ”Plads til forskellighed ind” orienterer jer mod almenområdet og grib de fritidspædagogiske ideer der kan bruges hos jer. Forsæt det gode arbejde med hele tiden at justere jeres arbejde med sociale relationer i forhold til den virkelighed der møder jeres børn/unge

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med inklusion og fællesskab, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx til udtryk ved at der arbejdes systematisk med børn og unges inklusion i mindre fællesskaber, bl.a. gennem arbejdet med Social tænkning, robusthed og gruppens plan. Under observationen ses, langt flere fritidsprægede aktiviteter både på tværs af alder og grupper end året forinden. Fritiden er visualiseret for børn/unge og der ses markering af denne overgang. Der er arbejdet med udvikling af de fysiske rammer, dette ses fx i Foyeren ved Valbyparken og Loungen på Rughavevej, her ses at der er tænkt plads til mindre grupper ind. Der ses et personale der i deres interaktion med børn/unge fremstår som gode rollemodeller. Personalet fortæller at børn og unge inddrages i planlægning af aktiviteter, hvor de giver ideer til hvad der skal foregå af aktiviteter og de så vidt muligt griber børn/unges perspektiver. Børn/unge øves i at være opmærksomme på gruppen og hvad næste skridt i forhold til gruppens plan er. Gennem dette arbejde læres at en fælles aftale gælder. Personalet fortæller at de vil sætte fokus på større fællesskaber med højmotiverende aktiviteter – også i rammer hvor børn unge ikke nødvendigvis kender alle tilstedeværende. De vil se mere på KIDS materialet i forhold til de fysiske rammer, samt hvordan børn/unge kan tage ansvar for at introducere nyankomne fx gennem en form for KKFO/klub mentor/ven.

Anbefaling

At ledelsen i samarbejde med personalet definerer, hvad er et børne- og ungefællesskab er i jeres fritidsdel At I undersøger hvordan kan jeres indretning/fysiske rammer tale endnu mere ind i invitation til store og små fællesskaber, leg og aktivitet og hvor det er tydeligt hvad børn/unge kan

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en indsats for at styrke arbejdet med sprogindsatsen, men arbejdet endnu ikke sat tilstrækkelige tydelige spor i praksis i arbejdet med fx demokrati og medbestemmelse. Et udviklingspunkt som institutionen er i gang med at finde en form på. Der ses og høres en god tone mellem børn/unge og voksne. Personalet er tydelige og imødekommende i deres kommunikation med børn/unge. Generelt ses mere en 10 turtagninger og længerevarende dialoger mellem børn/unge og personalet, der er tydelig visualisering og et fælles sprog med udgangspunkt i Social tænkning. Enkelte steder ses en mere voksenstyret dialog, præget af lineære spørgsmål som er rettet mod fakta omkring et emne. Personalet fortæller at der arbejdes med børn/unges narrativer, børnesamtaler, sociale historier ”sejhedsbøger mellem institution og skole”. De fortæller at børn/unge er medbestemmende i samlinger og i klubben findes et klubråd, som sikrer de unges medindflydelse, såvel som de har en postkasse, hvor de kan komme med ideer til fx aktiviteter. Klubbens personale vil finde en endnu mere systematisk måde hvorpå de anvender data der sikrer at den enkelte unge udfordres tilpas, Desuden ønsker personalet at sikre endnu mere medbestemmelse i reglers udformning.

Anbefaling

At ledelsen i samarbejde med medarbejderne definerer hvad børne/ungedemokrati og medbestemmelse er for jer, samt hvordan vil I skabe endnu mere plads til dette i jeres hverdag. Sæt fokus på jeres struktur og processer og find definer hvor I kan skabe mere medinddragelse, skal postkassen overføres til de yngre elever? Skal der være et KKFO-råd og i givet fald hvad er funktionen? Lad jer evt. inspirere af aktiviteter fra almenområdet fx rollespil, slås kultur og e-sport som aktiviteter.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en særlig indsats for at styrke samarbejdet med forældrene, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx til udtryk ved at Der er stort fokus på forældresamarbejdet i skolen/kkfo og klub. Der samarbejdes om elevplaner og på daglig basis. Forældrene spørges om hvordan de ønsker et godt samarbejde og hvordan de gerne vil informeres. Samtidig afklares hvornår og hvordan forældrene kan forvente at institutionen kontakter dem. Hvert år er der tre forældresamtaler, to fælles forældremøder, samt løbende telefonsamtaler og kontakt på AULA. Der er "Sejhedsbøger" som børnene skriver i når de mestrer et nyt udviklingsfokus, samt en god historie der styrker selvudviklingen. Der sendes ugebrev hjem hver uge, som børnene er med til at udarbejde, desuden modtager forældre løbende billeder. Der er desuden udarbejdet en beskrivelse af KKFO og klubbens pædagogiske arbejde. Der er stor opmærksomhed på den sårbarhed der er hos de forældre der har børn på skolen. Ind imellem bruges ledelsen bevidst, så et samarbejde ikke belastes unødigt.

Anbefaling

Evaluer jeres samarbejde med forældrene i forhold til pejlemærket

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en særlig indsats for at styrke overgangsarbejdet, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx til udtryk ved at Overgangen fra bh til skolestart fungerer fint, der er et møde med personalet fra børnehaverne inden skolestart og pædagogen er på besøg i børnehaven. Det er vigtigt for institutionen at kende barnet rigtig godt inden det starter, derfor er der arrangeret besøgsdage for forældre og børn, hvor en masse viden om barn og familie overdrages. Siden sidste års tilsyn har der været fokus på overgangene fra den ene afdeling til den anden. Og der er udarbejdet procedurer herfor, dog med plads til individuelle løsninger for enkelt børn. Når indskolingsbørnene skal starte i Loungen planlægges de samme aktiviteter som de kender fra indskolingen, så det sikres at aktiviteten er tryk, men rammerne nye. Miniklub-besøg fungerer rigtig godt og overgangen til klub sker med stor succes. Dog kunne det ønskes at der fandt en overlevering sted mellem modtagende institution fx efterskole når de unge forlader klub og skole.

Anbefaling

Forsæt det gode arbejde med at udvikle på jeres overgange. Udfordre jeres data indsamling af hvor meget jeres børn/unge kan.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Frejaskolens KKFO har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med pejlemærket og som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx til udtryk ved at Der er et højt fagligt niveau blandt de ansatte, hvor de formår at kolbe den teoretiske viden i praksis. Der er opsat mål for arbejdet med pejlemærkerne og der arbejdes systematisk efter disse. Der er udarbejdet en didaktisk model inspireret af SMTTE og BOB, som alle medarbejdere anvender. I januar udarbejdes et årshjul som lige nu drøftes i ledelsen. Der arbejdes ud fra menneskesynet i Social tænkning (bl.a. Michelle Winner) og Low arousal (Ross Greene). Der anvendes date via handleplaner på børn/unge. Der afholdes Lærer/pædagogmøder, hver uge og møder i storteam hver måned. Pædagogerne har 20 møder om året.

Anbefaling

Det anbefales I færdiggør jeres årshjul. Tænk i hvordan I medinddrager børn/unge i jeres evalueringer. Giv hinanden kollegial feedback på jeres didaktiske skemaer, tag på besøg på hinandens matrikler med fokus på at inspirere og berige hinanden.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

1) Fokuser på den fysiske indretning i KKFO og Lounge (Inspireret af KIDS) 2) Fokus på sprogindsatsen. Ændres fra tilpas til vedligehold 3) elevplaner ændres så Pejlemærkerne bliver implementeret i skabelonen

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Generelt: Hente inspiration og være opsøgende på almenområdet. Sociale relationer: Fokus på hvad det er vi tilbyder børn og unge. Hvordan kan vi arbejde målrettet så vi ruste dem til at møde samfundet, når de er færdige på Frejaskolen. Inklusion og fællesskaber: Drøftelser/processer om, hvad en gruppe/fællesskaber er for vores børn og unge. Drøftelser på pædagogmøder med udgangspunkt i "Plads til forskellighed" i forhold til vores institution. KIDS, særligt i forhold til de fysiske rammer - Læringsmiljøer. Sprogindsats: Etablere et børneråd (KKFO- råd) og postkasse til børnene og de unges ideer, ønsker og aktiviteter i KKFO'erne på afdeling Valby Parken og Rughavevej. "Minecraft" og "E-sport" verdenen. Basket projekt, og generel fokus på bevægelse. Krav om refleksion: KKFO'ens indsatser i årsplaner og elevplaner. Videndeling, besøg på hinandens matrikler og dele refleksionsskemaer. Kollegial sparring og pædagogiske drøftelser skabes der rum for på P-møder.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Arbejde videre med, og fortsat have stort fokus på de unges/børnenes inddragelse og medbestemmelse. Vil blive endnu skarpere på de didaktiske overvejelser og evalueringsdelen, i forhold til de aktiviteter der tilbydes børnene og de unge. Vi vil lave et visuelt og synligt årshjul for KKFO og Klub. Inddrage pejlemærkerne og de didaktiske refleksionsskemaer i årsplaner og elevplaner.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende dagtilbuddet afklaret?

Ja

Lever dagtilbuddet op til Sundhedsstyrelsens vejledning om pludselig opstået spædbarnsdød? (0-5 års institutioner)

Nej

Overholder institutionen cirkulære om barneseler? (0-5 års institutioner)

Nej

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner?

Ja

Overholder institutionen anvisningerne i Fødearestyrelsens vejledning om godkendelse af køkkener?

Ja

Overholder maden i institutionen de officielle ernærings-anbefalinger fra Fødearestyrelsens vejledning? (0-5 års institutioner)

Nej

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5 års institutioner)

Nej

Hvis institutionen er nybygget: er der et frit gulvareal på 3m2 pr. barn i vuggestuen og 2 m2 pr. barn i børnehaven? (0-5 års institutioner)

Nej

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5 års institutioner)

Nej

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5 års institutioner)

Nej

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5 års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud?
(6-9 års institutioner)

Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en eller fritidsinstitutionen frem til skolestart?
(6-9 års institutioner)

Ja

På hvilke datoer afholder institutionen de op til 7 mulige lukkedage?

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?

Ja

Hvor mange pædagogiske dage (dage hvor hele personalegruppen er samlet i udviklingsøjemed) har I afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført APV i institutionen inden for de sidste 2 år?

Ja

Overholdes reglerne for medicinhåndtering?

Ja

Har I sikret, at der er lavet arbejdspladsbrugsanvisninger (APB) for jeres faremærkede produkter?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja
